



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАДОУ «ДС «Звездочка»

У. Г. Кириллова

Приказ № 143 от 01.09.23

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ, уставом МАДОУ «ДС «Звездочка» Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц образовательному учреждению МАДОУ «ДС «Звездочка».

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МАДОУ «ДС «Звездочка» являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться МАДОУ «ДС «Звездочка» как от родителей детей, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация МАДОУ «ДС «Звездочка» и (или) представители МАДОУ «ДС «Звездочка» в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи МАДОУ «ДС «Звездочка» должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений МАДОУ «ДС «Звездочка» и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании (Приложение 1), от юридических лиц – на основании договора пожертвования (Приложение 2). Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МАДОУ «ДС «Звездочка» через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании (Приложение № 3), актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг) (Приложение 4). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МАДОУ «ДС «Звездочка» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МАДОУ «ДС «Звездочка» оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя МАДОУ «ДС «Звездочка» предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация МАДОУ «ДС «Звездочка» и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МАДОУ «ДС «Звездочка»

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях МАДОУ «ДС «Звездочка», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.5. С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, главный бухгалтер должны быть ознакомлены под подпись.

Оборот последнего листа

В настоящем Положении пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью четыре листа.

Муниципальному автономному
дошкольному образовательному
учреждению «Детскому саду «Звездочка»
629303, Ямало-Ненецкий автономный
округ, г. Новый Уренгой, мкр. Мирный, д.
7/3

Тел.: 8 (3494) 97-39-14

Email: zvezdochkaDS@nur.yanao.ru

Сайт: <https://zvezdochkanu.tvoysadik.ru/>

ОКПО 48731440710001

ОГРН 1028900629097

ИНН 8904031991

КПП 890401001

Заявление о добровольном пожертвовании

Я, _____,
паспорт _____, выдан _____
_____ дата выдачи _____, по собственному желанию передаю
МАДОУ «ДС «Звездочка» в качестве пожертвования денежные средства в размере _____

_____ Добровольное пожертвование носит целевой характер и предназначено для
покупки _____
(цель покупки)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ДОГОВОР

пожертвования денежных средств

_____ (далее – Жертвователь) в лице _____, действующей на основании устава, с одной стороны и _____

_____ (далее – Одаряемый) в лице директора _____, действующей на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Жертвователь безвозмездно передает в собственность Одаряемому денежные средства в размере _____ в целях, указанных в пункте 3.1 договора.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Передача денежных средств осуществляется посредством их безналичного перевода на расчетный счет Одаряемого, указанный в разделе 5 настоящего Договора.

2.2. Договор считается заключенным с момента передачи денежных средств.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Одаряемый обязан использовать денежные средства в целях _____.

3.2. Если использование денежных средств в соответствии с установленным назначением окажется вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, денежные средства могут быть использованы по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3. Одаряемый уведомляет Жертвователя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанным в п. 3.1 целями (целью) с обоснованием причин этому препятствующих в течение _____ дней с момента их возникновения.

3.4. Использование денежных средств не в соответствии с установленным назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктами 3.2-3.3 настоящего договора, дает право Жертвователю или его правопреемнику требовать отмены пожертвования.

3.5. Одаряемый обязан представить Жертвователю отчет об использовании денежных средств, а также предоставить ему возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании денежных средств по назначению.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь	Одаряемый

ДОГОВОР пожертвования денежных средств

_____ (далее – Жертвователь) в лице _____, действующей на основании устава, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звездочка» (МАДОУ «ДС «Звездочка») (далее – Одаряемый) в лице директора Кирилловой Ульяны Геннадьевны, действующей на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в собственность для использования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим договором, имущество, принадлежащее Жертвователю на праве собственности, далее – пожертвование.

1.2. Пожертвование оцененной стоимостью _____ рублей 00 копеек в _____.

1.3. Пожертвование передается Одаряемому свободным от прав третьих лиц в течение 10 рабочих дней после заключения настоящего договора.

1.4. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается в целях его использования по назначению в соответствии с уставными целями МАДОУ «ДС «Звездочка»).

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями (целью) становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели (цель) возможно лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Одаряемый уведомляет Жертвователя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанным в п. 2.1. целями (целью) с обоснованием причин этому препятствующих в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их возникновения.

2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим договором, дает право Жертвователю или его правопреемнику требовать отмены пожертвования. В этом случае Одаряемый должен возратить Жертвователю или его правопреемнику стоимость пожертвования в размере, указанном в п. 1.2 настоящего договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней, при невозможности вернуть Жертвователю или

Акт приема-передачи имущества

В соответствии с договором пожертвования от «_____» _____ 20__ г. № _____ Жертвователь _____ в лице генерального директора _____, действующего на основании устава, передал, а Одаряемый Муниципальное автономное образовательное учреждение «МАДОУ «ДС «Звездочка»» в лице директора _____, действующей на основании устава, приняла в качестве пожертвования принадлежащее Жертвователю на праве собственности имущество, стоимостью _____ рублей 00 копеек в составе _____ для использования его в целях, определенных договором пожертвования имущества.

Жертвователь _____

Одаряемый _____