

ПРИНЯТО

Советом педагогов  
МАДОУ «ДС «Звездочка»  
Протокол от 03.02.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАДОУ «ДС  
«Звездочка» от 04.02.2021 № 34



**Положение о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников в  
муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад «Звездочка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников (далее - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звездочка» (далее - ДОУ).

1.2. Положение регламентировано:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ в редакции от 25 июля 2022 года;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образовательного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155 с изменениями на 21 января 2019 года;
- Семейным кодексом Российской Федерации и Уставом ДОУ.

1.3. Положение регулирует взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании совета педагогов ДОУ.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цель взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:

- обеспечение сотрудничества ДОУ с семьями воспитанников.

2.2. Задачи взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:

- оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в

развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;

- вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

### **3. Организация взаимодействия**

3.1. Основные принципы взаимодействия Организации с семьями воспитанников:

- открытость ДООУ для семьи;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и ДООУ;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия Организации с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в ДООУ и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- включение родителей в формирование традиций ДООУ и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия Организации с семьями воспитанников:

3.3.1. Информационно-аналитическое. Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка. Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

3.3.2. Просветительское. Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста. Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание предметно-пространственной развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное. Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей. Формы работы: информация

родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

3.3.4. Практико - ориентированное. Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста. Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи знакомства, совместная проектная деятельность.

Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Семинары
- практикумы, круглые столы.
- Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет.
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования.

#### **4. Документация и отчетность**

4.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

4.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

4.3. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ:

4.3.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

4.3.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

4.3.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

## **5. Контроль**

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДОУ.

5.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заместитель директора.

5.3. Заместитель директора имеет право:

- посещать групповые родительские собрания;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

## **6. Срок действия положения**

6.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

6.2. Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения директором ДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957928

Владелец Кириллова Ульяна Геннадьевна

Действителен с 03.11.2022 по 03.11.2023